



**«УТВЕРЖДАЮ»**

Заведующий МДОУ «Детский сад № 158»

Г.Л. Шомина

Приказ № 02-03/35 от «01» 03 2019 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке оказания платных дополнительных образовательных услуг**  
**муниципальным дошкольным образовательным учреждением**  
**«Детский сад № 158» г. Ярославля**  
**(МДОУ «Детский сад № 158»)**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение об оказании дополнительных платных образовательных услуг (далее – Положение), разработано в соответствии с постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и Законом РФ от 07.02.1992 г. (ред. От 13.07.2015 г.) № 2300-1 "О защите прав потребителей", регулирует отношения, возникающие между Заказчиком и Исполнителем и является документом, регламентирующим правила организации платных образовательных услуг.

1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении, означают:

- "**Заказчик**" – физическое или юридическое лицо, имеющее намерение заказать, либо заказывающее дополнительные платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

- "**Исполнитель**" – МДОУ «Детский сад № 158», осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющее дополнительные платные образовательные услуги Воспитаннику;

- "**Воспитанник**" – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

- "**Стороны**" – Заказчик и Исполнитель.

1.3. Настоящее Положение распространяется на платные образовательные услуги по реализации дополнительных образовательных программ дошкольного образования, не предусмотренные соответствующими образовательными программами, федеральными государственными образовательными стандартами.

1.4. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо или в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой за счет субсидий бюджета. МДОУ «Детский сад № 158» вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным муниципальным заданием.

1.5. Платные образовательные услуги в соответствии со ст. 16 Закона РФ «О защите прав потребителей» оказываются только с согласия их получателя. Отказ Заказчика от предоставления платных дополнительных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему Исполнителем основных услуг.

1.6. Оказание платных образовательных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг, которые ДОУ предоставляет бесплатно.

1.7. Исполнитель обязан обеспечить Заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора.

1.8. Требования к оказанию услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, определяются по соглашению Сторон и могут быть выше, чем это предусмотрено федеральными государственными образовательными стандартами.

1.9. Платные образовательные услуги предоставляются Заказчику в МДОУ «Детский сад № 158» (Юридический адрес: 150047, город Ярославль, улица Добрынина, дом 25б (корпус 1и 2) и 150047, город Ярославль, улица Жукова, дом 28а (корпус 3), на основании лицензии Серия 76Л02 № 0001480, регистрационный номер № 45/17 от 04 июля 2017 г., выданной Департаментом образования Ярославской области.

## **2. Цели и задачи предоставления платных дополнительных образовательных услуг.**

2.1. Целью предоставления дополнительных платных образовательных услуг является:

- более полное удовлетворение запросов Заказчика в сфере образования, на основе расширения спектра образовательных услуг;
- обеспечение всестороннего развития и формирование личности ребенка;
- реализация права каждого ребенка на качественное и доступное образование, обеспечивающее равные стартовые условия для полноценного физического и психического развития детей, как основы их успешного обучения;
- улучшение качества лично-ориентированной образовательной среды, положительно влияющей на физическое, психическое и нравственное благополучие Воспитанников;
- профилактика и предупреждение заболеваний, функциональных нарушений, формирование у обучающихся навыков здорового образа жизни путем эффективной интеграции здоровьесберегающих технологий в образовательный процесс;
- учет индивидуальных склонностей и способностей Воспитанников при проектировании собственной образовательной траектории.

2.2. Основные задачи:

- создание максимально возможных благоприятных условий, обеспечивающих умственное, духовное, физическое и эстетическое развитие Воспитанников;
- повышение мотивации Воспитанников к учебной деятельности;
- разработка и использование новых форм организационно-педагогической деятельности (обучение детей с учетом их индивидуальных интеллектуальных и психофизических особенностей);
- формирование у Воспитанников навыков здорового образа жизни;
- создание соответствующих условий для комфортной адаптации детей в переходный период подготовки к учебной деятельности.

## **3. Информация о платных образовательных услугах.**

3.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.2. Исполнитель обязан довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

3.3. Согласно п. 4 ч. 2 ст. 29 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» в целях исполнения требования информационной открытости, Исполнитель обеспечивает открытость и доступность документов:

- о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образца договора об оказании платных образовательных услуг;
- об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе.

3.4. Информация об Исполнителе и об оказываемых платных образовательных услугах предоставляется Исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

3.5. Исполнитель обязан соблюдать утвержденный им учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий. Режим занятий (работы) устанавливается Исполнителем.

#### **4. Порядок заключения договоров.**

4.1. Договор об оказании платных образовательных услуг заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное и сокращенное наименование Исполнителя;
- б) место нахождения Исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество и телефон Заказчика;
- г) место нахождения или место жительства Заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество представителя Исполнителя и Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя и Заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество Воспитанника, его место жительства;
- ж) права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и Воспитанника;
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- н) порядок изменения и расторжения договора;
- о) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

4.2. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права Воспитанников, имеющих право на получение образования определенного уровня или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании.

4.3. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

4.4. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой – у Заказчика.

4.5. Заказчик обязан оплатить оказываемые услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Заказчику в соответствии с законодательством РФ должен быть выдан документ, подтверждающий оплату услуг.

4.7. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

#### **5. Ответственность Исполнителя и Заказчика**

##### **5.1. Исполнитель обязан:**

5.1.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Положения.

5.1.2. Оказывать платные образовательные услуги в соответствии с учебным планом, разработанным Исполнителем.

5.1.3. Обеспечить условия для проведения занятий: предоставить помещение соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

5.1.4. Проявлять уважение к личности Потребителя, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Потребителя с учетом его индивидуальных особенностей.

5.1.5. Сохранить место за Потребителем в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей, каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам.

5.1.6. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Потребителю образовательных услуг в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего Положения, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

5.1.7. Обеспечить охрану жизни и здоровья детей во время предоставления платной образовательной услуги.

5.1.8. Информировать Заказчика о личных достижениях Потребителя.

5.1.9. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

- а) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- б) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося.

## **5.2. Заказчик обязан:**

5.2.1. Своевременно вносить плату за предоставленные услуги, указанные в разделе 1 настоящего Положения, в порядке и сроке, предусмотренном разделом 4 настоящего Положения.

5.2.2. Своевременно сообщать Исполнителю об изменении персональных данных.

5.2.3. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия Потребителя на занятиях.

5.2.4. По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Потребителя или его отношению к получению дополнительных образовательных услуг.

5.2.5. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

5.2.6. Возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2.7. Обеспечить посещение Потребителем занятий согласно учебному расписанию.

## **6. Перечень платных образовательных услуг и порядок их предоставления.**

6.1. В МДОУ «Детский сад № 158» на платной основе создаются кружки по направлениям:

- познавательно-речевое;
- социально-личностное;
- художественно-эстетическое;
- физкультурно-оздоровительное.

6.2. Указанные направления осуществляют свою деятельность в период с 01 октября по 31 мая текущего учебного года.

6.3. Для осуществления организационно-педагогической деятельности привлекаются квалифицированные педагоги.

6.4. Занятия на платной основе проводятся в строгом соответствии с утверждёнными заведующим МДОУ «Детский сад № 158» программами, учебными планами и графиками

(расписанием) учебных занятий, разработанными на основе действующих образовательных стандартов, требований санитарных норм и правил, норм по охране труда, методических рекомендаций.

## **7. Управление системой дополнительных платных образовательных услуг.**

7.1. Руководство системой дополнительных платных образовательных услуг осуществляет заведующий МДОУ «Детский сад № 158».

7.2. Заведующий МДОУ «Детский сад № 158»:

- принимает решение об организации дополнительных платных образовательных услуг на основании изучения спроса в дополнительных образовательных услугах;
- назначает работников на проведение занятий, с целью обеспечения деятельности групп по оказанию дополнительных образовательных услуг;
- определяет функциональные обязанности работников, обеспечивающие деятельность групп дополнительных образовательных услуг;
- издает приказы и распоряжения по организации деятельности групп платных дополнительных образовательных услуг, утверждает калькуляцию стоимости платных дополнительных образовательных услуг по различным направлениям.

7.3. Непосредственная организация деятельности групп дополнительных платных образовательных услуг возлагается на педагога, ответственного за организацию дополнительных образовательных услуг.

7.4. Ответственный за организацию деятельности групп дополнительных платных образовательных услуг по соответствующим направлениям:

- организует работу по информированию родителей (законных представителей) воспитанников о дополнительных платных образовательных услугах, предоставляемых МДОУ «Детский сад № 158», сроках и условиях их предоставления;
- от имени МДОУ «Детский сад № 158» осуществляет подготовку договоров с родителями (законными представителями) о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг и представляет их для подписания заведующим МДОУ «Детский сад № 158»;
- осуществляет предварительное комплектование групп, и представляет списки на утверждение заведующему МДОУ «Детский сад № 158»;
- на основании действующих образовательных стандартов, требований санитарных норм и правил, норм по охране труда, методических рекомендаций разрабатывает и представляет для утверждения в установленном порядке соответствующие программы, учебные планы, графики (расписание) занятий;
- организует образовательный и воспитательный процесс в группах дополнительных платных образовательных услуг по своим направлениям в соответствии с утверждёнными программами, учебными планами, графиками (расписанием) занятий;
- обеспечивает необходимые безопасные условия проведения занятий в группах дополнительных платных образовательных услуг;
- осуществляет контроль за организацией учебно-воспитательного процесса, соблюдением санитарных норм и правил для образовательных учреждений, обеспечением сохранности жизни и здоровья детей во время проведения занятий в группах дополнительных платных образовательных услуг по всем направлениям;
- ведет учет рабочего времени педагогических работников, обеспечивающих функционирование групп дополнительных платных образовательных услуг;
- организует контроль за своевременностью оплаты родителями (законными представителями) за предоставление МДОУ «Детский сад № 158» платных дополнительных образовательных услуг.

## **8. Финансовая деятельность.**

8.1. Финансово-хозяйственная деятельность внебюджетных средств МДОУ «Детский сад № 158» осуществляется в строгом соответствии с законами Российской Федерации «Об

образовании в Российской Федерации», «О защите прав потребителей», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706, Уставом МДОУ «Детский сад № 158» и другими нормативными документами, регламентирующими правила ведения бухгалтерских операций и отчётности.

8.2. Ответственность за ведение финансовой документации возлагается на главного бухгалтера.

8.3. Размер оплаты за оказание дополнительных платных образовательных услуг устанавливается на основании сметы расчета, включающего в себя прямые и косвенные затраты:

- а) затраты на оплату труда педагогов;
- б) затраты на коммунальные услуги;
- в) затраты на развитие материально-технической базы МДОУ «Детский сад № 158»;
- г) прочие расходы.

8.4. Оплата стоимости услуг производится по безналичному расчёту в полном объёме независимо от количества занятий, посещённых Воспитанниками в течение первого месяца. Перерасчет делается в следующем месяце.

8.5. Денежные средства перечисляются на лицевой счёт МДОУ «Детский сад № 158», открытый в департаменте финансов мэрии города Ярославля, ежемесячно до 20 числа текущего месяца.

8.6. Заказчик обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

## **9. Порядок получения и расходования средств.**

9.1. Смета на оказание дополнительных платных образовательных услуг разрабатывается на каждый календарный год и утверждается руководителем учреждения.

9.2. Полученный доход аккумулируется на лицевом счете МДОУ «Детский сад № 158», открытом в департаменте финансов мэрии города Ярославля и расходуются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности:

- 50% направляется на оплату труда;
- 30,2% направляется на начисления на фактические выплаты по оплате труда;
- 2,3% направляется на оплату коммунальных услуг;
- 17,5% направляется на развитие материально-технической базы.