

ПРИКАЗ

19.11.2015

№ 02-03/182

О повышении антитеррористической защищенности в МОУ

В связи с активизацией деятельности террористических организаций, а также в целях предупреждения и пресечения возможных террористических проявлений

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Усилить контроль за пропускным режимом в МОУ. Не допускать случаев беспрепятственного входа в здания посторонних лиц, а также бесконтрольного обхода учреждения, оставления посторонними людьми каких-либо принесенных вещей и предметов. Диалог с посетителями, в том числе с лицами, прибывшими для проверки, следует начинать с требования предъявить документы, удостоверяющие личность и предписание на право проверки. Допуск производить после соответствующего разрешения должностного лица, имеющего на это полномочия. При звонке в домофон необходимо обязательно спросить личные данные посетителя, цель визита, а также проверить полученную информацию. Не допускается свободный въезд на территорию (открытые ворота), бесконтрольное оставление входных дверей в здание, а также автоматического открытия двери при нажатии кнопки домофона.

2. Провести инструктаж с сотрудниками учреждения (под роспись) по эвакуации детей и сотрудников из помещений образовательного учреждения при обнаружении потенциально опасных предметов, возникновении угрозы террористического акта, а также при выявлении нахождения посторонних лиц на территории образовательных учреждений.

3. Осуществлять регулярный контроль за целостностью периметрального ограждения, а также за функционированием технических средств охраны – кнопок экстренного вызова полиции, систем видеонаблюдения, наружного освещения.

4. Регулярно проводить разъяснительную работу среди обучающихся, воспитанников, их родителей и сотрудников учреждения, направленную на усиление бдительности, готовности к действиям в чрезвычайных ситуациях.

5. Назначить зам. директора по АХЧ ответственным за ежедневный осмотр состояния ограждений, закрепленной территории, имеющихся и строящихся зданий, сооружений.

6. Все запасные выходы держать в надлежащем исправном состоянии, закрытыми.

7. Назначить ответственной за содержание и порядок хранения ключей, за эвакуацию людей, за исправное содержание противопожарных средств и т.д. зам. директора по АХЧ. Ключи от помещений должны находиться под контролем зам. директора по АХЧ.

8. Поддерживать оперативное взаимодействие с правоохранительными органами и незамедлительное сообщение в их адрес информации об обнаружении подозрительных предметов и лиц на территории учреждения.

9. В случаях обнаружения предпосылок к возможным террористическим актам, чрезвычайным происшествиям, директор должен срочно информировать местные органы правопорядка, департамент образования мэрии города Ярославля.

10. Организовывать дежурство ответственных сотрудников в период праздничных и выходных дней.

Директор МОУ начальная
школа-детский сад № 158



Шомина Г.Л. Шомина